

TEHNIČKA ŠKOLA PULA
CVEČIČEV USPON –CLIVO JURAJ CVEČIĆ 7
52100 PULA

KLASA: 112-02/26-01/8
URBROJ: 2163-5-6-01/01-26-1
Pula, 4. veljače 2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), te članka 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja, ravnatelj Tehničke škole Pula, dana 4. veljače 2026. godine raspisuje

N A T J E Č A J
za popunu radnog mjesta

Stručni suradnik – knjižničar/ka - na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) - 1 izvršitelj/ica,

Mjesto rada: Tehnička škola Pula, Cvečićev uspon –Clivo Juraj Cvečić 7, 52100 Pula

Uvjeti:

Kandidati koji se prijavljuju na natječaj uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, trebaju ispunjavati i posebne uvjete sukladno člancima 105. i 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članku 53. točki 5. Pravilnika o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u srednjem školstvu („Narodne novine“ broj 1/96 i 80/99), te članku 4. točki 3. i članku 5. točki 3. Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci („Narodne novine“ broj 107/21).

Zapreke za zasnivanje radnog odnosa

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv slobode i prava čovjeka i građanina, protiv Republike Hrvatske, protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa, protiv braka, obitelji i mladeži, protiv imovine, protiv sigurnosti pravnog prometa i poslovanja, protiv pravosuđa, protiv vjerodostojnosti isprava, protiv javnog reda i protiv službene dužnosti, a koje je propisano Kaznenim zakonom (»Narodne novine« broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23 i 36/24). Također, radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv Republike Hrvatske, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv imovine, protiv službene dužnosti, protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva, protiv osobne slobode, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv braka, obitelji i djece, protiv zdravlja ljudi, protiv opće sigurnosti, protiv krivotvorenja, propisanih Kaznenim zakonom.

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati ni osoba protiv koje se vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela navedenih u stavku 1. i stavku 2. članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Prijava na natječaj i potrebna dokumentacija

Pravo na podnošenje prijave imaju ravnopravno osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju i imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na osobe oba spola.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci kandidata (ime i prezime, adresa stanovanja te adresa elektroničke pošte i broj telefona) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se samo osoba koja podnese vlastoručno potpisanu, pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Kandidati uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu trebaju priložiti:

1. životopis,
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
3. dokaz o državljanstvu,
4. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koja postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa u Školi, sukladno odredbi članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja),
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana raspisivanja natječaja),
6. dokaz o završenom pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičkom obrazovanju (ukoliko je stečeno).

Prilozi odnosno isprave prilažu se u neovjerenoj preslici, a po potrebi će se zatražiti na uvid izvornik ili ovjerena preslika (prije zapošljavanja).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju, tj. sve propisane dokaze o ostvarivanju prava prednosti prema posebnom propisu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. stavku 1. - 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. stavak 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. stavak 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata, potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji je stekao obrazovnu kvalifikaciju izvan Republike Hrvatske, a zapošljava se u reguliranoj profesiji u sustavu odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj (nastavnik, strukovni učitelj, suradnik u nastavi, stručni suradnik u školskoj ustanovi) dužan je u prijavi na natječaj priložiti rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koje izdaje nadležno tijelo sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 82/15, 70/19, 47/20 i 123/23).

Kandidati koji su svoju obrazovnu kvalifikaciju stekli izvan Republike Hrvatske, a zapošljavaju se u sustavu odgoja i obrazovanja na radnom mjestu koje nije na popisu reguliranih profesija, dužni su dostaviti dokumentaciju sukladno Zakonu o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 69/22)

Vrednovanje kandidata

Za kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima, odnosno ispravama i ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se vrednovanje. Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatrat će se da je odustao od prijave na natječaj te se više neće smatrati kandidatom u natječajnom postupku.

Vrijeme i mjesto održavanja vrednovanja, objavit će se najmanje (5) pet dana prije dana određenog za vrednovanje, na mrežnoj stranici Škole: <http://ss-tehnicka-pu.skole.hr> pod „javni natječaji“.

Na temelju Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), prijavom na natječaj kandidati daju privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima, odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Rok za podnošenje prijava

Rok za podnošenje prijava na natječaj je 8 (osam) dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Škole: <http://ss-tehnicka-pu.skole.hr>

Natječaj je otvoren od 5.veljače 2026. do zaključno 12.veljače 2026. godine.

Način dostave prijava

Prijave na natječaj dostavljaju se isključivo neposredno ili poštom na adresu Škole: Tehnička škola Pula, Cvečićev uspon-Clivo Juraj Cvečić 7, 52100 Pula s naznakom „Za natječaj – stručni suradnik-knjižničar“.

Prijave upućene elektroničkom poštom neće se uvažavati.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Obavijest o rezultatima natječaja

Škola o rezultatima natječaja obavještava sve kandidate objavom na mrežnoj stranici Škole: <http://ss-tehnicka-pu.skole.hr> u roku od osam (8) dana od dana odabira kandidata, odnosno suglasnosti Školskog odbora i time se smatra da su svi kandidati uredno obaviješteni.

Iznimno, ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, Škola obavijest o odabiru kandidata dostavlja preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom svim kandidatima.



Ravnatelj:
Robert Šverko, mag.ing.el.