

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08 86/09; 92/10; 105/10; 90/11; 5/12; 16/12; 86/12; 126/12 94/13; 152/14 ;07/17; 68/18; 98/19; 64/20; 151/22; 155/23 i 156/23) i članka 71. Statuta Tehničke škole Pula, a nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja, Školski odbor Tehničke škole Pula na sjednici održanoj 13. siječnja 2025. godine donio je

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U TEHNIČKOJ ŠKOLI PULA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u Tehničkoj školi Pula.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose na sve osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: nastavnici i stručni suradnici), odnos nastavnika i stručnih suradnika prema učenicima, odnos nastavnika i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim radnicima Škole, primjereni način ophođenja i odijevanja u Školi, druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno-obrazovnom radu, te posljedice kršenja ovog Etičkog kodeksa.

Članak 3.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, osobito vodeći računa o pravima djece.

II. Odnos nastavnika i stručnih suradnika prema učenicima

Članak 4.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju boje kože ili rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke ili vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovnog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 5.

Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima: istine, mira, ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja.

Članak 6.

Nastavnici i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja sklada misli, riječi i djela, u čemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.

Članak 7.

Kod učenika treba poticati slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda. Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja, na kritičku i argumentiranu komunikaciju te kod njih razvijati samopouzdanje.

Članak 8.

Nastavnici trebaju biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod druge djece stvarao osjećaj manje vrijednosti i/ili ljubomore.

Članak 9.

Dužnost je nastavnika i stručnih suradnika uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni i moralni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima.

Članak 10.

Kod učenika treba razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 11.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost, spolnu orijentaciju u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublja.

Članak 12.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika kao i svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika. Zabranjeno je kažnjavanje neposluha učenika udaljavanjem iz razreda, osim ako su udaljeni iz razloga što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju škole.

Nastavnik i stručni suradnik u dijalogu s učenicima u nastavnom procesu i izvan njega mora poštivati principe nenasilne komunikacije.

Članak 13.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, nastavnik i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Škole, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 14.

Nedopustivo je svako spolno uznemiravanje. Spolno uznemiravanje je oblik uznemiravanja koji uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizički napad, ponavljano neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju, ruganje i ismijavanje koje je

spolno obojeno, izlaganje spolno uvrjedljiva i uznemirujućega materijala, te zahtijevanje spolnih usluga u zamjenu za određeno djelovanje ili propuštanje s pozicije autoriteta.

Treba izbjegavati konfliktne situacije koje između nastavnika i stručnih suradnika mogu dovesti do sukoba interesa.

Svaki oblik uznemiravanja koje je počinio nastavnik i stručni suradnik Škole, učenik, roditelj ili skrbnik treba prijaviti nadležnoj instituciji.

Članak 15.

Podaci o učenicima i njihovim obiteljima smatraju se profesionalnom tajnom. Moguće je objaviti afirmativne podatke o učeniku uz suglasnost roditelja.

III. Odnos nastavnika i stručnih suradnika prema roditeljima

Članak 16.

Nastavnici i stručni suradnici trebaju imati suradničke i suodgovorne odnose s roditeljima odnosno skrbnicima učenika.

Članak 17.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika, dužni su ga primiti na razgovor i saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces. U vrijeme predviđeno za informacije nastavnik je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranima za razgovor.

Članak 18.

Odnos nastavnika i stručnog suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika, vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Članak 19.

Nastavnici su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

IV. Odnos nastavnika i stručnih suradnika međusobno, prema strankama i drugim radnicima škole

Članak 20.

Odnos nastavnika i stručnih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti stručan i profesionalan.

Članak 21.

Međusobni odnos nastavnika i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i stvaralačkoj suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti. Potrebno je podržavati timski rad i razmjenu iskustva.

Članak 22.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su uzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog nastavnika, stručnog suradnika ili drugog radnika škole.

Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih nastavnika, stručnih suradnika odnosno ostalih radnika škole treba postupati korektno, profesionalni i argumentirano, pazeći

da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Svoje primjedbe moguće je iznijeti isključivo na primjerenom mjestu kao što su razredna vijeća, Nastavničko vijeće, stručni aktivisti.

Članak 23.

Prema strankama nastavnici i stručni suradnici obvezni su ponašati se kulturno i susretljivo i dati im svaku informaciju kojom raspolažu, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

Članak 24.

Ophođenje s učenicima, roditeljima, radnicima škole i svim drugim osobama s kojima nastavnici i stručni suradnici svakodnevno komuniciraju treba biti kulturno, uljudno i na razini profesije koju obavljaju.

Potrebno je argumentirano i točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju te korektno predstavljati instituciju i razlikovati osobne stavove od stavova institucije u kojoj rade i djeluju.

V. Ostale odredbe

Članak 25.

Nastavnici i stručni suradnici su za vrijeme obavljanja poslova u školi i onih u svezi s radom Škole odjeveni prema kodeksu odijevanja propisanim Odlukom koju će donijeti Školski odbor.

Članak 26.

Dužnost je nastavnika i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovoga Kodeksa ili druga neprimjerena ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 27.

Apsolutno su zabranjena sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, zlostavljanje, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava unutar Škole, kao i u svim školskim aktivnostima.

Povreda odredbi ovog Kodeksa smatra se težom povredom profesionalnih obveza, za koje osoba treba odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 28.

Obveza je nastavnika i stručnih suradnika otklanjati svaki pokušaj korupcije te je potrebno prijaviti Etičkom povjerenstvu.

Članak 29.

Nastavnici i stručni suradnici ne smiju biti u sukobu interesa. Davanje instrukcija nastavnika zaposlenih u Školi učenicima Škole smatra se sukobom interesa.

Članak 31.

Ne odobrava se bilo koja vrsta djelovanja kojoj je cilj stvaranje povlaštene pozicije pojedinaca ili skupina te namjerno predstavljanje osobnih stavova kao službenog stava radi stjecanja osobne koristi ili promidžbe.

Članak 32.

Za praćenje primjene odredaba ovog Kodeksa i ispunjavanja obveza iz istog u Školi je zaduženo Etičko povjerenstvo.

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove povjerenstva imenuje ravnatelj prema prijedlogu Nastavničkog vijeća.

Mandat članova etičkog povjerenstva je dvije godine.

Članak 33.

Nastavnik i stručni suradnik, učenik, roditelj /skrbnik i drugi građanin koji smatra da je neki od obveznika primjene etičkog kodeksa postupio suprotno njegovim odredbama, može dostaviti pritužbu etičkom povjerenstvu.

Pritužba se može podnijeti u pisanom obliku elektroničkom poštom ili osobno u tajništvu Škole

U tekstu pritužbe mora biti opisano činjenično stanje kao i odredba etičkog kodeksa koja je činjenjem ili propuštanjem povrijeđena.

Pritužbu podnositelja etičko povjerenstvo treba riješiti pisanim zaključkom i svoj zaključak dostaviti podnositelju u roku od 30 dana od dana primitka pritužbe.

Zaključak iz stavka 4. ovog članka etičko povjerenstvo donosi jednoglasno.

Članak 34.

Etičko povjerenstvo na kraju mandata dostavlja ravnatelju Izvješće o svom radu.

Način rada etičkog povjerenstva uređuje se Poslovníkom.

Članak 35.

Etičkog kodeksa dužni su se pridržavati svi nastavnici i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Kodeksa u radnom odnosu u Školi. Svaki nastavnik i stručni suradnik koji će zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu dužan je upoznati se s odredbama ovog Kodeksa i pridržavati ih se u radu.

Članak 36.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Tehničkoj školi Pula KLASA: 003-08/08-01-36; URBROJ: 2168-23-08-6 od 16. prosinca 2008.

Članak 37.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora

Vedran Tatarević, dipl.ing.geod.



Ovaj Etički Kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 14. siječnja 2025. a stupio je na snagu dana 22. siječnja 2025.

Ravnatelj:

Romeo Šain, mag. ing. el.



KLASA:011-03/25-02/

URBOJ: 2163-5-6-01/01-25-1

Pula, 13. siječnja 2025.